**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ЮРИЙ ГАГАРИН" – СЛИВЕН**
тел./факс: 044/624537;GSM: 0877788935; E-mail: info-2000112@edu.mon.bg

**Утвърждавам!**
**Директор: .....**
**/Галя Илиева/**

# ГОДИШЕН ПЛАН

# ЗА ДЕЙНОСТТА

## на ОУ „ ЮРИЙ ГАГАРИН " - СЛИВЕН

## за учебната 2024 / 2025 година

**Приема се на заседание на Педагогическия съвет**
**Протокол № 16/12.09.2024г.**

**ГРАФИК НА УЧЕБНОТО ВРЕМЕ:**

Начало на образователно-възпитателния процес в **подготвителните групи -** 16.09.2024 г.

Край на образователно-възпитателния процес в **подготвителните групи –** 31.05.2025 г.

**1.** Начало на учебните занятия – 16.09.2024 г.

**2.** Край на I учебен срок - 04.02.2025 г.

**3.** Начало на II учебен срок – 06.02.2025 г.

**4.** Край на II учебен срок – I-III клас 02.06.2025 г. /14 учебни седмици/

IV-VI клас 16.06.2025 г. /16 учебни седмици/

VII клас 30.06.2025 г. /18 учебни седмици/

**5. Ваканции**

**31.10.2024 г. – 03.11.2024 г. вкл.** – Есенна ваканция

**21.12.2024 г. – 02.01.2025 г. вкл.** – Коледна ваканция

**05.02.2025 г.** - Междусрочна ваканция

**29.03.2025г. – 06.04.2025 г. вкл.** – Пролетна ваканция

**6. Неучебни дни**

**21.05.2025 г.** - ДЗИ по БЕЛ

**23.05.2025г.** - втори ДЗИ

**7. Дни за провеждане на НВО в IV клас**

**03.06.2025 г.** – БЕЛ

**04.06.2025 г.** – Математика

**8. Дни за провеждане на НВО в VII клас**

**18.06.2025 г.** – НВО по БЕЛ

**20.06.2025 г.** – НВО по математика

# СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН


## РАЗДЕЛ I: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Мисия на училището
2. Визия на училището
3. Принципи
4. Цели на училището
5. Оперативни цели

## РАЗДЕЛ II: ДЕЙНОСТИ

1. Организационна дейност
2. Образователен процес
3. Контролна дейност
4. Заседания на педагогическия съвет
5. Работа с родители, институции и общественост
6. Квалификационна дейност
7. Извънкласна и извънучилищна дейност
8. Работа по оперативни и национални програми и други проектни дейности
9. Спортна дейност

## РАЗДЕЛ III: ПОСТОЯННИ УЧИЛИЩНИ КОМИСИИ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

1.1. Осъществяване на образователна и социална интеграция на децата и учениците от ОУ „Юрий Гагарин“ – Сливен;

1.2. Подкрепа и подпомагане израстването на личности и подготовка за пълноценна реализация

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Създаване на среда за качествено предучилищно и училищно образование на децата и учениците, удовлетворение на учителите и приобщаване на родителите

3. ПРИНЦИПИ:

3.1. Единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование;

3.2. Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;

3.3. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик;

3.4. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация;

3.5. Запазване и развитие на българската образователна традиция;

3.6. Хуманизъм и толерантност;

3.7. Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;

3.8. Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите;

3.9. Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието;

3.10. Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация.

4. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО:

4.1. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно ориентиран подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всяко дете/ученик;

4.2. Повишаване на ефективността на управлението на училището;

4.3. Привличане на ресурси от общността и външната среда, участие в национални и международни програми и проекти и тяхното реализиране;

4.4. Осигуряване на съвременна и адекватна на образователния процес материална и технологична обезпеченост на училището.

5. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

- Оперативна цел 1: Разработване и утвърдяване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.
- Оперативна цел 2: Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда.
- Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.
- Оперативна цел 4: Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците.
- Оперативна цел 5: Партньорство и сътрудничество – разработване и утвърдяване на система от мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с деца, ученици, родители и общественост.

**РАЗДЕЛ II.**

**ДЕЙНОСТИ:**

| № | ДЕЙНОСТ | СРОК | ОТГОВОРНИК |
|---|---|---|---|
| **1.ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ** | | | |
| **месец Септември 2024 г.** | | | |
| 1. | Работа на временните училищни комисии /екипи/ за проучване на промените в нормативни документи – закони и наредби. | Септември 2024 г. | Временни комисии |
| 2. | Актуализиране на училищни планове, правилници, програми и др. | Септември 2024 г. | Временни комисии, Директор, ЗДУД, ЗДАД |
| 3. | Изработване на Списък - Образец 1 за учебната година. | Септември 2024 г. | Директор, ЗДУД, ЗДАД |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Събиране на необходимите декларации за информирано съгласие от родителите по различни поводи. | Септември 2024 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 5. | Включване на дейности в плановете на учители в подготвителни групи и класни ръководители за по-добра адаптация на децата и учениците в училище. | Септември 2024 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 6. | Естетизиране на учебните стаи. | Постоянен | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 7. | Изготвяне на годишни тематични планове на учебния материал. | Септември 2024 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 8. | Изготвяне на графици за провеждане на консултации с учениците, часове по БДП, обедно хранене, дежурства на учителите /главно и седмично/, работа с родители /втори час на класа/, сбирки на методическите обединения и др. | Септември 2024 г. | Директор, ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 9. | Тържествено откриване на учебната 2024-2025 г. | 16.09.2024 г. | Комисия от учители |
| 10. | Начален инструктаж за безопасни условия на труд на персонала. | Септември 2024 г. | ЗДАД |
| 11. | Изискване на здравно-профилактични карти на децата/учениците за проведен профилактичен преглед от общопрактикуващите лекари. | Септември 2024 г. | Учители ПГ, класни ръководители и медицински специалист |
| 12. | Водене на дневник за случаи на насилие и тормоз. | Целогодишен | Координационен съвет |
| 13. | Провеждане на родителска среща за избор на родителски актив и запознаване с Правилника за дейността на училището, определяне на пътя от дома до училище и обратно за децата и учениците от ПГ, НЕ, ПЕ. | Септември-октомври 2024 г. | Директор, ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Месец Октомври 2024 г.** | | | |
| 1. | Провеждане на „Евакуация при пожар“, съгласно плана за защита и действия при бедствия, аварии и катастрофи. | Октомври 2024 г. | ЗДАД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Подготвяне на материалната база за обедното хранене при целодневната организация на учебния процес. | Октомври 2024 г. | учители ГЦОУД, домакин |
| 3. | Актуализиране на процедурите за действия при инциденти, работа по случаи, включително и насочване към услуги. | Октомври 2024 г. | Координационен съвет |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Месец Ноември 2024 г.** | | | |
| 1. | Подготовка на сградата и прилежащия двор за зимния сезон. | Ноември 2024 г. | ЗДАД, работник поддръжка |
| **Месец Декември 2024 г.** | | | |
| 1. | Актуализиране на Списък - Образец 1 за учебната година. | Декември 2024 г. | Директор, ЗДУД, ЗДАД |
| 2. | Провеждане на олимпиади – Общински кръг /съгласно график на МОН/. | Декември 2024 г. | ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Месец Януари 2025 г.** | | | |
| 1. | Работна среща между учители на четвърта възрастова група и учители 1 клас /преход на децата към училищно образование/. | Януари 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Провеждане на олимпиади - общински кръг – съгласно график на МОН. | Януари 2025 г. | ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 3. | Текущ инструктаж за безопасни условия на труд на педагогическия и непедагогическия персонал. | Януари 2025 г. | ЗДАД |
| 4. | Изготвяне на седмично разписание - II срок, график за БДП, график за консултации и дежурства през II учебен срок, график за работа с родители. | Януари 2025 г. | Директор, ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Месец Февруари 2025 г.** | | | |
| 1. | Проучване на подлежащите деца за трета и четвърта възрастова група и ученици за I и V клас за учебната 2025-2026 г. | Февруари 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Провеждане на родителска среща за отчитане на резултатите от I учебен срок /мерки за преодоляване на пропуските/. | Февруари 2025 г. | Директор, ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Месец Март 2025 г.** | | | |
| 1. | Провеждане на „Евакуация при земетресение“, съгласно плана за защита и действия при бедствия, аварии и катастрофи. | Март 2025 г. | ЗДАД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Месец Април 2025 г.** | | | |
| 1. | Организиране на патронен празник на ОУ „Юрий Гагарин“ - Сливен по случай 52 години от създаването на училището. | Април 2025 г. | Комисия по гражданско и интеркултурно образование и Комисия |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | за организация на юбилея |
| 2. | Текущ инструктаж за безопасни условия на труд на педагогическия и непедагогическия персонал. | Април 2025 г. | ЗДАД |
| 3. | Инструктаж на учителите за организиране и провеждане на пробно НВО IV клас. | Април 2025 г. | Директор |
| **Месец Май 2025 г.** | | | |
| 1. | Инструктаж на учители за участие в изпити от НВО – IVклас. | Май 2025г. | Директор |
| 2. | Организиране и провеждане на пробно НВО в VII клас. | Май 2025 г. | ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 3. | Приключване на учебната година за децата от групите за предучилищно образование и ученици 1-3 клас, информиране на родителите за лятната ваканционна програма на училището. | Май 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ГЦОУД |
| **Месец Юни 2025 г.** | | | |
| 1. | Организация и провеждане на изпити от НВО – IVклас /БЕЛ и математика/. | Юни 2025г. | Ръководство на училището и временна комисия |
| 2. | Организиране и провеждане на родителска среща за кариерно ориентиране на учениците. | Юни 2025 г. | Комисия за професионално ориентиране |
| 3. | Инструктаж на учители за участие в изпити от НВО – VII клас. | Юни 2025 г. | Директор |
| 4. | Организиране и провеждане на изпити от НВО в VII клас /БЕЛ и математика/. | Юни 2025 г. | Ръководство на училището и временна комисия |
| 5. | Анализ на резултатите от образователния процес и НВО през учебната 2024/2025 година. | Юни 2025 г. | Директор, ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **2. ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС** | | | |
| **Месец Септември 2024 г.** | | | |
| 1. | Провеждане на редовна септемврийска поправителна сесия / ученици 5-7 клас/. | Септември 2024г. | ЗДУД и учители ПЕ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Изготвяне на графици за провеждане на класни и контролни работи и график за входни нива /1-7 клас/. | Септември 2024г. | Директор, ЗДУД, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ЗДУД |
| 3. | Усвояване на социални знания и умения за изпълнение на задълженията и поемане на отговорности от децата и учениците като членове на обществото. | Първи срок | Учители - ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 4. | Провеждане на входяща диагностика на децата и учениците. | Септември 2024г. | ЗДУД, Учители - ПГ, НЕ, ПЕ |
| 5. | Начален инструктаж на деца и ученици за вътрешния ред в училище и часовете по ТП, ФВС и ИТ. | Септември 2024 г. | Учители - ПГ, НЕ, ПЕ |
| **Месец Октомври 2024г.** | | | |
| 1. | Запознаване на ученици и родители с Правилника за дейността на училището. | Октомври 2024 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Диагностика и изготвяне на индивидуални учебни програми за обучението на учениците със СОП. | Септември - Октомври 2024г. | Учители, ЕПЛР |
| 3. | Организиране и провеждане на състезания по правопис и граматика. | Октомври 2024 г. | Учители БЕЛ |
| **Месец Ноември 2024г.** | | | |
| 1. | Реализиране на инициативи, свързани с повишаване на грамотността на учениците:<br>- Публично четене на ученици от начален етап пред деца в 3-та и 4-та възрастови групи;<br>- Публично четене от ученици в прогимназиален етап пред ученици от начален етап;<br>- Изработване на постери. | Ноември 2024 г. | Учители БЕЛ, Председатели на МО, Учители ГЦОУД |
| 2. | Математическо състезание за учениците от четвърти клас. | Ноември 2024 г. | Учители ГЦОУД 4 клас |
| 3. | Обсъждане на казуси, свързани с преодоляване на затруднения с деца и ученици и осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие. | Ноември 2024 г. | Комисия за приобщаване и превенция на ранното напускане |
| **Месец Декември 2024г.** | | | |
| 1. | Провеждане на междинен контрол в НЕ и класни работи в ПЕ по учебни предмети. | Декември | Учители НЕ, ПЕ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | януари 2024/2025 | |
| 2. | Математическо състезание за учениците от 5-7 клас. | Декември 2024 г. | Учители по математика ПЕ |
| 3. | Проследяване на посещаемостта на децата и учениците; актуализиране на регистъра на учениците, застрашени от отпадане. | Декември 2024 г. | Комисия за приобщаване и превенция на ранното напускане |
| **Месец Януари 2025 г.** | | | |
| 1. | Диагностициране на четивната техника на учениците от НЕ. | Януари 2025г. | Учители НЕ |
| 2. | Провеждане на пробно НВО „Мога да чета и пиша правилно“ за учениците от четвърти клас. | Януари 2025 г. | ЗДУД и класни ръководители 4 клас |
| 3. | Анализ на междинни резултати на деца и ученици през I учебен срок по методически обединения. | Януари 2025 г. | Председатели на МО |
| 4. | Периодичен инструктаж на деца и ученици за вътрешния ред в училище. | Януари 2025г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ |
| 5. | Провеждане на беседи с учениците (Освобождение на Сливен от турско робство). | Януари 2025 г. | Класни ръководители – НЕ, ПЕ |
| **Месец Февруари 2025 г.** | | | |
| 1. | Анализ на резултатите на децата и учениците от I учебен срок – визуализиране. | Февруари 2025 г. | Учители по методически обединения |
| 2. | Изготвяне на графици за класни и контролни работи през втория учебен срок. | Февруари 2025г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД, ЗДУД |
| 3. | Провеждане на информационна кампания сред родителите на деца, които ще се обучават в групи за задължително предучилищно образование и първи клас. | Втори срок на учебната година | Учители; екип за обхват |
| 4. | Насочване на седмокласниците към националния портал за кариерно ориентиране в училищното образование. | Февруари 2025 г. | Комисия за професионално ориентиране |
| **Месец Март 2025 г.** | | | |
| 1. | Провеждане на празник на буквите. | Март, Април 2025 г. | Класни ръководители и учители ГЦОУД – I клас |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Проучване на професионалните интереси на учениците от VII клас. | Март 2025 г. | Комисия за професионално ориентиране |
| 3. | Провеждане на беседи в часа на класа /запознаване на деца и ученици с различните професии/. | По тематично разпределение на учителите | Учители ПГ, НЕ |
| 4. | Подготовка на учениците за участие в общински състезания по БДП и други /по програма на Община Сливен/. | Март 2025 г. | Учители НЕ и ПЕ |
| **Месец Април 2025 г.** | | | |
| 1. | Периодичен инструктаж на деца и ученици за вътрешния ред в училище. | Април 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ |
| 2. | Споделяне на добри практики в работата с деца и ученици със СОП /преодоляване на затруднения/. | Април 2025 г. | Учители; психолог; ресурсен учител |
| 3. | Провеждане на образователни беседи с учениците по повод 52 години от създаването на училището. | Април 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 4. | Организиране на конкурси за рисунка във връзка с Патронния празник на училището. | Април 2025 г. | П. Кушкиева, учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 5. | Отбелязване на Международния ден на ромите /инициативи по паралелки/. | Април 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Месец Май 2025 г.** | | | |
| 1. | Провеждане на изходяща диагностика НЕ и класни работи в ПЕ. | Май 2025 г. | Учители НЕ, ПЕ |
| 2. | Общоградско състезание „Пиша и чета правилно“ по повод 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност. | Май 2025 г | Учители НЕ, ПЕ |
| 3. | Провеждане на изходяща диагностика в групите за предучилищно образование. | Май 2025 г. | Учители ПГ |
| **Месец Юни 2025г.** | | | |
| 1. | Провеждане на изпити от НВО – IVклас /БЕЛ и математика/. | Юни 2025 г. | Ръководство на училището и временна комисия |
| 2. | Анализ и отчитане на резултатите от НВО в НЕ. | Юни 2025 г. | ЗДУД, учители НЕ |
| 3. | Изходящ контрол за учениците от ПЕ. | Юни 2025 г. | Учители ПЕ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Провеждане на изпити от НВО - VII клас /БЕЛ и математика/. | Юни 2025 г. | Ръководство на училището и временна комисия |
| 5. | Изходящ контрол за учениците от VII клас. | Юни 2025 г. | Учители ПЕ |
| 6. | Приключване на II учебен срок – работа с ученици със СОП. | Юни 2025 г. | Класни ръководители НЕ, ПЕ |
| 7. | Провеждане на редовна юнска поправителна сесия за ученици 5 и 6 клас. | Юни 2025 г. | ЗДУД, Учители ПЕ |
| **Месец Юли 2025 г.** | | | |
| 1. | Провеждане на поправителна сесия за учениците от 7. клас. | Юли 2025 г. | ЗДУД, Учители 7. клас |
| 2. | Анализ на образователния процес през учебната 2024-2025г. | Юли 2025 г. | ЗДУД, гл. учител, председатели на МО |
| **3. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ** | | | |
| **Месец Септември 2024 г.** | | | |
| 1. | Изработване на План за контролната дейност в училище. | Септември 2024 г. | Директор, ЗДУД |
| 2. | Проверка на документацията от поправителни изпити през м. септември 2024 г. | Септември 2024 г. | Директор, ЗДУД, ЗДАД |
| 3. | Преглед на състоянието на училищната документация в началото на учебната година. | Септември 2024 г. | Директор, ЗДУД |
| 4. | Административен контрол. | Септември 2024 г. | ЗДАД |
| **Месец Октомври 2024 г.** | | | |
| 1. | Проверка на системата за дежурство в училище. | Октомври 2024 г. | Директор, ЗДАД, ЗДУД |
| 2. | Проверки на ежедневната посещаемост. | Постоянен | Директор, ЗДАД, ЗДУД |
| 3. | Проверка на работата в групите за ГЦОУД. | Октомври 2024 г. | Директор, ЗДУД |
| **Месец Ноември 2024 г.** | | | |
| 1. | Тематични проверки – усъвършенстване на уменията за устна и писмена реч на учениците – I, IV, V, VII клас. | Ноември 2024г., постоянен | Директор, ЗДУД |
| **Месец Декември 2024 г.** | | | |
| 1. | Преглед на състоянието на училищната документация /на електронен носител/. | Декември 2024 г. | Директор, ЗДУД |
| 2. | Проверка на материално-техническата база. | Декември | Директор, ЗДАД, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2024 г. | ЗДУД |
| 3. | Текущ педагогически контрол – по утвърден план на училищното ръководство. | постоянен | Директор, ЗДУД |
| 4. | Проверка на работата на координационния съвет. | Декември 2024г. | Директор, ЗДУД |
| 5. | Оценяване на четивната техника и функционалната грамотност на учениците от IV клас. | Декември 2024г. | ЗДУД |
| **Месец Януари 2025 г.** | | | |
| 1. | Проверка на четивната техника на учениците от НЕ. | Януари 2025 г. | ЗДУД |
| 2. | Проверка на междинното ниво на учениците от ПЕ. | Януари 2025 г. | ЗДУД |
| **Месец Февруари 2025г.** | | | |
| 1. | Проверка на часовете за консултации. | Февруари 2025 г. | Директор, ЗДУД |
| 2. | Тематични проверки за усъвършенстване на уменията за устна и писмена реч на учениците в НЕ и ПЕ . | Февруари 2025 г. | Директор, ЗДУД |
| **Месец Март 2025 г.** | | | |
| 1. | Преглед на състоянието на училищната документация. | Март 2025 г. | Директор, ЗДУД |
| 2. | Проверка на материално-техническата база. | Март 2025 г. | Директор, ЗДАД |
| 3. | Проверка на работата на педагогическия съветник. | Март 2025 г. | ЗДУД |
| 4. | Оценяване на четивната техника и функционалната грамотност на учениците от IV клас. | Март 2025 г. | ЗДУД |
| **Месец Април 2025 г.** | | | |
| 1. | Текущ педагогически контрол – по план на училищното ръководство. | Април 2025 г. | Директор, ЗДУД |
| **Месец Май 2025 г.** | | | |
| 1. | Подобряване на системата за вътрешно и външно оценяване – прилагане на учебните програми в IV и VII клас, с оглед провеждане на НВО. | Май 2025 г. | ЗДУД |
| 2. | Преглед на състоянието на училищната документация в ПГ, НЕ – електронни дневници, книга за подлежащи на задължително обучение, главна книга, заповедна книга, входящ и изходящ дневник, летописна книга. | Май 2025 г. | Директор, ЗДУД |
| **Месец Юни 2025 г.** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | Проверка на изходящо ниво на учениците от ПЕ. Анализ и обобщаване на резултатите. | Юни 2025 г. | ЗДУД |
| 2. | Преглед на състоянието на училищната документация в ПЕ – електронни дневници, книга за подлежащи на задължително обучение, главна книга, регистрационни книги. | Юни 2025 г. | Директор, ЗДУД |
| 3. | Усъвършенстване на системата за вътрешно и външно оценяване – прилагане на учебните програми в VII клас с оглед провеждане на НВО. | Юни 2025 г. | ЗДУД |

## 4. ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

**Месец Септември 2024 г.**

**Педагогически съвет № 15 за 2023/2024 учебна година**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | Приемане на актуализация на Стратегията за развитие на училището и приложените към нея План за действие и финансиране и Програмна система за организиране на дейностите в 3-та и 4-та възрастови групи. | Септември 2024г. | Директор, ЗДУД |
| 2. | Приемане на училищния учебен план. | | |
| 3. | Приемане на План за защита при бедствия и аварии за учебната 2024/2025 година. | | |
| 4. | План за организация на учебния ден и осигуряване на нормален учебен процес през учебната 2024/2025 година. | | |
| 5. | План за квалификационната дейност и вътрешни правила. | | |
| 6. | Приемане на актуализацията на Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд /БУВОТ/. | | |
| 7. | Приемане на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден. | | |
| 8. | Приемане на график за учебни часове по спортни дейности. | | |
| 9. | Разни. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Педагогически съвет № 16 за 2023/2024 учебна година** | | | |
| 1.<br><br><br>2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>6.<br><br><br>7.<br>8.<br><br><br>9. | Проследяване на прехода на учениците от 7. клас 2023-2024 между отделните степени на училищно образование.<br>Приемане на Годишен план за дейността на училището.<br>Приемане на Правилник за дейността на училището.<br>Приемане на Правилник за Вътрешния трудов ред.<br>Приемане на Етичния кодекс на училищната общност.<br>Приемане на седмичното разписание за първи срок за учебната 2024/2025 година.<br>Приемане на План за БДП.<br>Приемане на дата за патронния празник на училището за учебната 2024/2025 година.<br>Разни. | Септември 2024 г. | Директор, ЗДУД |
| **Педагогически съвет № 1 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br><br>2.<br><br>3.<br><br>4.<br><br>5.<br><br>6.<br><br><br>7.<br><br><br><br>8.<br>9. | Приемане на критерии и символи за качествено оценяване.<br>Графици за учебно-възпитателния процес през учебната 2024/2025 година.<br>Приемане на програма за екологично образование за учебната 2024/2025 г.<br>Приемане на програма за здравно образование за учебната 2024/2025 година.<br>Приемане на програма за гражданско и интеркултурно образование за учебната 2024/2025 година.<br>Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимния период на учебната 2024/2025 година.<br>Запознаване с формите на насилие, Механизъм за противодействие на тормоза и насилието и алгоритъм за неговото прилагане.<br>Приемане на групи за работа по проекти.<br>Разни. | Септември 2024 г. | Директор, ЗДУД |
| **Педагогически съвет № 2 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1. | Отчитане на изпълнението на бюджета за третото тримесечие на 2024 г. | Октомври 2024 г. | Директор, ЗДУД, главен счетоводител |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Приемане на планове за работа на МО и на комисията за професионално ориентиране. | | |
| 3. | Приемане на училищна програма за библиотечно обслужване. | | |
| 4. | Приемане на програма за занимания по интереси и НП „Заедно в изкуствата и в спорта“. | | |
| 5. | Номиниране на педагогически специалисти за наградата на РУО – Сливен „Софроний Врачански“. | | |
| 6. | Актуализиране на критерии за определяне на ученици като застрашени от отпадане от училище и/или отписване по чл.173, ал.2, т.2 от ЗПУО. | | |
| 7. | Разни. | | |
| **Педагогически съвет № 3 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1. | Информация за здравословното състояние на учениците и освобождаване от часовете по ФВС. | Октомври 2024 г. | Директор, ЗДУД |
| 2. | Приемане на индивидуални годишни програми на ученици със СОП, график за работа на ресурсния учител, психолога и логопеда. | | |
| 3. | Анализ на резултатите от входно ниво и мерки за подобряване на резултатите от учебната дейност. | | |
| 4. | Запознаване с резултатите от проучването за насилието и тормоза в училище и актуализираните процедури за реагиране в ситуация на насилие и тормоз. | | |
| 5. | Разни. | | |
| **Педагогически съвет № 4 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1. | Информация от класни ръководители и учители по общообразователни предмети за работа в часовете за консултации. | Ноември 2024 г. | Директор, ЗДУД, класни ръководители, председатели на МО |
| 2. | Приемане на план за превенция и интервенция на насилието и тормоза за учебната 2024/2025 г. | | |
| 3. | Разни. | | |
| **Педагогически съвет № 5 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1. | Разглеждане на отсъствията и поведението на деца и учениците - информация от екипа за обхват /механизъм за | Декември 2024 г. | Директор, ЗДУД |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици/. Задържане на деца и ученици – анализ.<br>2. Предложения за санкции и награди.<br>3. Разни. | | |
| **Педагогически съвет № 6 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br>2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>6. | Отчет на бюджета на четвъртото тримесечие на 2024 г.<br>Подготовка за приключване на първия учебен срок, текущо оценяване, оценяване на ученици със СОП.<br>Приемане на седмично разписание за втория учебен срок.<br>Приемане на училищния план-прием за учебната 2025-2026 година.<br>Разглеждане на предложения за отписване на деца и ученици по чл.173, ал.2, т.2 от ЗПУО.<br>Предложения за награждаване на деца и ученици. | Януари 2025 г. | Директор, ЗДУД, главен счетоводител |
| **Педагогически съвет № 7 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br>2.<br>3.<br>4. | Отчитане на резултатите от първия учебен срок и набелязване на мерки за подобряване на работата през втория учебен срок.<br>Приемане на графици за класни и контролни работи, дежурства на учителите по коридори.<br>Избор на познавателни книжки за ПГ, учебници и учебни помагала за следващата учебна година и чужд език във втори клас.<br>Разни . | Февруари 2025 г. | Директор, ЗДУД, главен учител, учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Педагогически съвет № 8 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br>2. | Разглеждане на предложения за отписване на деца/ученици по чл.173, ал.2, т.2 от ЗПУО. Анализ на работата по механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици.<br>Разни. | Март 2025 г. | Директор, ЗДУД, учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Педагогически съвет № 9 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br><br><br><br>2.<br>3. | Запознаване на педагогическия съвет с отчета за изпълнението на бюджета на училището през първото тримесечие на 2025 г.<br>Предложения за санкции или отписване на деца и ученици.<br>Разни . | Април<br>2025 г. | Директор ЗДУД,<br>главен счетоводител<br><br>класни ръководители |
| **Педагогически съвет № 10 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br><br>2.<br><br>3.<br><br>4.<br><br>5.<br><br>6. | Разглеждане на предложения за награждаване на учители /почетна грамота „Неофит Рилски“ на МОН/.<br>Разглеждане на предложения за награждаване на учители /награда „Аргира Жечкова“ на Община Сливен/.<br>Професионално ориентиране на учениците – предизвикателства.<br>Запознаване с изпълнението на дейностите по различни проекти.<br>Разглеждане на предложения за изучаване на избираеми учебни часове /ИУЧ/.<br>Разни. | Април<br>2025 г. | Директор, ЗДУД,<br>учители ПГ, НЕ, ПЕ,<br>ГЦОУД |
| **Педагогически съвет № 11 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br>2.<br>3.<br>4. | Избор на вид спорт за УЧСД на учениците.<br>Подготовка и указания за провеждане на НВО в 4. клас.<br>Допълнителна работа с ученици от начален етап.<br>Разни. | Май<br>2025 г. | Директор, ЗДУД,<br>учители ПГ, НЕ, ПЕ,<br>ГЦОУД |
| **Педагогически съвет № 12 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br>2.<br><br>3. | Подготовка и инструкции за провеждане на НВО в 7. клас.<br>График за поправителни изпити на учениците от прогимназиален етап.<br>Разни. | Юни<br>2025 г. | Директор, ЗДУД,<br>учители ПГ, НЕ, ПЕ,<br>ГЦОУД |
| **Педагогически съвет № 13 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1.<br><br>2.<br><br><br><br>3. | Отчитане на изпълнението на бюджета за второто тримесечие на 2025 година.<br>Анализ на извършената работа през изтеклата учебна 2024/2025 година. Мерки за преодоляване на пропуските в обучението.<br>Отчет за проведена квалификационна дейност. | Юли<br>2025 г. | Директор, ЗДУД,<br>учители ПГ, НЕ, ПЕ,<br>ГЦОУД |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Информация от училищния екип за обхват /задържане на деца и ученици в училище/. | | |
| 5. | Избор на временни комисии за актуализиране на училищни документи за следващата учебна 2025/2026 година. | | |
| 6. | Проекторешения. | | |
| 7. | Разни. | | |
| **Педагогически съвет № 14 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1. | Приемане на актуализация на Стратегията за развитие на училището и приложените към нея План за действие и финансиране и Програмна система за организиране на дейностите в 3-та и 4-та възрастови групи. | Септември 2025 г. | Директор, ЗДУД, учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Приемане на училищния учебен план. | | |
| 3. | Приемане на План за защита при бедствия и аварии за учебната 2025/2026 година. | | |
| 4. | План за организация на учебния ден и осигуряване на нормален учебен процес през учебната 2025/2026 година. | | |
| 5. | План за квалификационната дейност и вътрешни правила. | | |
| 6. | Приемане на актуализацията на Правилника за безопасни условия на възпитание, обучение и труд /БУВОТ/. | | |
| 7. | Приемане на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден през учебната 2025/2026 година. | | |
| 8. | Приемане на график за учебни часове по спортни дейности. | | |
| **Педагогически съвет № 15 за 2024/2025 учебна година** | | | |
| 1. | Проследяване на прехода на учениците от 7. клас 2024-2025 г. между отделните степени на училищно образование. | Септември 2025 г. | Директор, ЗДУД, учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Приемане на Годишен план за дейността на училището. | | |
| 3. | Приемане на Правилник за дейността на училището. | | |
| 4. | Приемане на Правилник за Вътрешния трудов ред. | | |
| 5. | Приемане на Етичен кодекс на училищната общност. | | |
| 6. | Приемане на седмичното разписание за първи срок за учебната 2025/2026 година. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7.<br>8.<br>9. | Приемане на План за БДП.<br>Приемане на дата за патронния празник на училището за учебната 2025/2026 година.<br>Разни. | | |
| **5. РАБОТА С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И ОБЩЕСТВЕНОСТ** | | | |
| 1. | Провеждане на родителска среща за избор на родителски актив и запознаване с Правилника за дейността на училището, определяне на пътя от дома до училище и обратно за децата и учениците от ПГ, НЕ, ПЕ. | Септември – октомври 2024 г. | Ръководство на училището,<br>Учители - ПГ, НЕ, ПЕ |
| 2. | Ежемесечно отчитане на отсъствията на деца и ученици. | постоянен | Учители - ПГ, НЕ, ПЕ |
| 3. | Ежемесечно подаване на информация в НЕИСПУО за отсъствията на децата и учениците от образователния процес. | постоянен | Ръководство на училището |
| 4. | Съвместна дейност с Куклен театър, Художествена галерия, Регионална библиотека, ЦПЛР - Детски комплекс, Младежки дом, МКБППМН, Община Сливен, Отдел „Закрила на детето“ и др. | постоянен | ЗДУД, Класни ръководители, учители ГЦОУД |
| 5. | Провеждане на родителски срещи за отчитане на резултатите от първи учебен срок. | Февруари, май 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ |
| 6. | Взаимодействие с ЦПЛР - Център за кариерно ориентиране. | постоянен | Комисия за професионално ориентиране |
| **6. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ** | | | |
| 1. | Екипна работа за организиране на началото на учебната година. | Септември 2024 г. | Учители,<br>Председатели на МО |
| 2. | Адаптация на новоназначени и млади учители към училищната общност. | Октомври 2024 г. | Председатели на МО |
| 3. | Обучение за създаване и провеждане на открит урок. | Септември 2024 г. | Учители, МО |
| 4. | Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и алгоритъма за прилагането му. | Септември-Октомври 2024 г. | Координационен съвет |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. | Участие на педагогическите специалисти в ежегодни работни срещи с експерти от РУО-Сливен /по график/. | Септември-Октомври 2024 г. | Директор, учители |
| 6. | Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационна степен /ПКС/ на всеки педагогически специалист. | 2024-2025г. | Директор, учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 7. | Обучение по БДП на педагогическите специалисти. | постоянен | Учители НЕ, ПЕ |
| 8. | Изготвяне и представяне на електронни уроци в ПГ, НЕ, ПЕ и ГЦОУД – съгласно плана за квалификационна дейност. | постоянен | ЗДУД, гл. учител |
| 9. | Организиране и провеждане на открити уроци в ПГ, НЕ, ПЕ и ГЦОУД – съгласно плана за квалификационна дейност. Повишаване на компетентностите на учителите за използване на ИКТ в образователния процес. | постоянен | ЗДУД, гл. учител, учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 10. | Участие в квалификационни семинари, курсове, обучения по график. | 2024/2025 г. | Педагогически специалисти |
| **7. ИЗВЪНКЛАСНА И ИЗВЪНУЧИЛИЩНА ДЕЙНОСТ** | | | |
| **Месец Септември 2024г.** | | | |
| 1. | Тържествено откриване на учебната година. Посрещане на първокласниците. | Септември 2024 г. | Комисия за подготовка и провеждане |
| 2. | Отбелязване Деня на независимостта на България - поднасяне на цветя и венци. | 22.09.2024 г. | Красимира Михайлова, Педагогически специалисти |
| 3. | Отбелязване Европейския ден на езиците – двадесет и шести септември. | Септември 2024 г. | Учители по чужди езици |
| 4. | Включване в инициативата „Европейски ден на спорта в училище“. | Септември 2024 г. | П. Петров, А. Вълков |
| **Месец Октомври 2024 г.** | | | |
| 1. | Отбелязване Деня на Сливен. Включване в общоградско честване /по програма на община Сливен/. | 26.10.2024 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Участие в конкурси, състезания или други по график на Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците. | постоянен | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. | Участие в конкурс за рисунка „Аз и моят град“. | Октомври 2024 г. | П. Кушкиева, Председатели на МО |
| **Месец Ноември 2024 г.** | | | |
| 1. | Отбелязване на Деня на народните будители – постери, табла, беседа в часа на класа, участие в общоградско тържество. | 01.11.2024 г. | Красимира Михайлова, класни ръководители |
| 2. | Международен ден на толерантността /инициативи по паралелки/. | Ноември 2024 г. | Класни ръководители – IV-VII клас Ученически съвет |
| **Месец Декември 2024 г.** | | | |
| 1. | Изработване на коледни картички с пожелания и сурвакници, организиране на коледен базар. | Декември 2024 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Включване на деца и ученици в конкурси на коледна тематика, организирани от общински или регионални институции /Младежки дом, Регионална библиотека и др./. | Декември 2024 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 3. | Организиране и провеждане на Коледно тържество. | Декември 2024 г. | Комисия за гражданско и интеркултурно образование |
| **Месец Януари 2025 г.** | | | |
| 1. | Отбелязване на годишнина от Освобождението на град Сливен – оформяне на тематични кътове, беседи в час на класа, участие в общоградското поклонение. | Януари 2025 г. | Красимира Михайлова, Председатели на МО |
| **Месец Февруари 2025 г.** | | | |
| 1. | Отбелязване на годишнина от гибелта на Васил Левски – оформяне на тематични кътове; провеждане на конкурси; участие в общоградско поклонение. | Февруари 2025 г. | Красимира Михайлова, П. Кушкиева, В.Стоянова |
| 2. | Изложба - „Кукерски маски“. | Февруари 2025 г. | учители ПГ |
| **Месец Март 2025 г.** | | | |
| 1. | Включване в общоградско честване на трети март – Национален празник на Република България. | Март 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, учители ГЦОУД |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Участие в Национален конкурс „Водата – извор на живот“ /изява по НКИИ/. | Март 2025 г. | Д. Алексиева |
| 3. | Изработване на мартеници в III и IV възрастова група и ученици НЕ, оформяне на табла и кътове. | Март 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ГЦОУД |
| **Месец Април 2025г.** | | | |
| 1. | Патронен празник на ОУ „Юрий Гагарин” – 52 години от създаването на училището; организиране на училищно тържество и други изяви /по отделна прорама/. | Април 2025г. | Комисия по гражданско и интеркултурно образование и комисия за организиране на юбилея |
| 2. | Участие в конкурси за детска рисунка. | Април 2025г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 3. | Конкурс за ученическо творчество, организиран от Дирекция природен парк „Сините камъни“ – Сливен. | Април 2025г. | П. Кушкиева, Д. Алексиева |
| 4. | Участие в Национално състезание по БДП. | Април 2025 г. | Комисия по БДП |
| 5. | Участие в Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата”. | Април 2025 г. | П. Кушкиева, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 6. | „Ден на Земята” - реализиране на инициативи по групи и паралелки /образователни игри и др./. | Април 2025 г. | Д. Алексиева, Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| **Месец Май 2025 г.** | | | |
| 1. | Отбелязване Деня на победата и Деня на Европа /по програма на община Сливен/. | Май 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ПЕ, ГЦОУД |
| 2. | Училищно тържество „Ние сме вече грамотни”. | Май 2025 г. | Класни ръководители I клас, учители ГЦОУД I клас |
| 3. | Честване Деня на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската писменост /училищно тържество/ и празнично шествие на сливенските училища. | 24.05.2025 г. | Комисия по гражданско и интеркултурно образование, учители |

| Месец Юни 2025 г. | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | „Празник на детето“ - 1 юни, Международен ден на детето - участие в общоградски празник /по програма на община Сливен/. | Юни 2025 г. | Учители ПГ, НЕ, ГЦОУД |
| 2. | Включване на учениците в конкурси, състезания или други инициативи от НКИИ /по преценка на учителите/. | Юни 2025 г. | Учители НЕ, ПЕ |
| **8. РАБОТА ПО ОПЕРАТИВНИ И НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ И ДРУГИ ПРОЕКТНИ ДЕЙНОСТИ** | | | |
| 1. | Финансирани по Програма „Образоние“ 2021-2027 г.<br>1.1. Проект № BG05SFPR001 – 1.003 – 0001 „Силен старт“.<br>1.2. Проект № BG05SFPR001 – 1.001 – 0001 „Успех за теб“. | постоянен | Ръководство на училището и учители |
| 2. | НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“ | 2024-2025 г. | Директор, учители |
| 3. | НП за финансиране на заниманията по интереси | 2024-2025 г. | Директор, учители |
| 4. | НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“.<br>Модул 1 „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, по география и икономика, по технологии и предприемачество и за целодневна организация на учебния ден“. | 2024–2025 г. | Директор, ЗДУД, учители |
| 5. | НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ | 2024-2025 г. | Директор, ЗДУД |
| 6. | Схема „Училищен плод“ /по реда на ПМС №125/2020 г./ | 2024-2025 г. | Директор |
| 7. | Схема „Училищно мляко“/по реда на ПМС №125/2020г./ | 2024-2025 г. | Директор |
| 8. | Училищен проект по реда на ПМС №46/2020 г. | 2024-2025 г. | Директор, учители ФВС |
| **9. СПОРТНА ДЕЙНОСТ** | | | |
| 1. | Инициатива „Европейски ден на спорта в училище“. | Септември 2024 г. | П. Петров, А. Вълков |
| 2. | Ден на град Сливен – вътрешно първенство – футбол, народна топка, турнир по тенис на маса. | Октомври 2024 г. | Класни ръководители, П. Петров, А. Вълков |
| 3. | Състезания по бадминтон и тенис на маса – вътрешно първенство. | Октомври 2024 г. | П. Петров, А. Вълков |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Ученически игри по бадминтон, футбол, тенис на маса, лека атлетика и шахмат – общинско първенство. | Октомври 2024 г. | П. Петров, А. Вълков |
| 5. | Училищно първенство по футбол към НП „Заедно в изкуствата и в спорта". | Октомври-Ноември 2024г. | А. Вълков, П. Петров |
| 6. | Учебно-тренировъчен спортен лагер. | Ноември 2024 г. | П. Петров, А. Вълков |
| 7. | Коледен турнир по футбол – V-VII клас и тенис на маса и баскетбол. | Декември 2024 г. | П. Петров, А. Вълков |
| 8. | Коледно състезание „Бързи, смели, сръчни" – III-IV клас. | Декември 2024 г. | Учители НЕ |
| 9. | Весели, зимни игри. | Януари 2025 г. | Учители ПГ |
| 10. | Баскетболен турнир по НП „Заедно в изкуствата и в спорта". | Февруари 2025 г. | П. Петров, А. Вълков |
| 11. | Лекоатлетическа щафета – V-VII клас – градско състезание. | Март 03.03.2025 г. | П. Петров, А. Вълков, класни ръководители |
| 12. | Турнири по случай Патронния празник на училището по народна топка, футбол и тенис на маса. | Април 2025 г. | Класни ръководители, П. Петров, А. Вълков |
| 13. | Подготовка на ученици за зоново и републиканско първенство по тенис на маса и футбол. | Априлска ваканция | А. Вълков, П. Петров |
| 14. | Ученически игри по тенис на маса – областно и зоново първенство. | Април 2025 г. | П. Петров, А. Вълков |
| 15. | Ден на българския спорт. Щафетни игри с уреди – общоградски и вътрешни състезания – III и IV възрастова група. | Май 2025 г. | Учители ГЦОУД |
| 16. | Състезания в чест на 24 май – I-VII клас. | Май 2025 г. | П. Петров, А. Вълков, класни ръководители НЕ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17. | Включване в междуучилищни състезания за учители и ученици. | Постоянен | Учители |
| 18. | Лятна ваканционна програма – занимания на открито. | Юни 2025 г. | Дежурни учители |

## РАЗДЕЛ III
## ПОСТОЯННИ УЧИЛИЩНИ КОМИСИИ ЗА 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА

1. **Училищна комисия по БДП в състав:**

   **1.1. <u>Председател</u>:** Анета Жечева - ЗДУД;

   **1.2. <u>Членове:</u>**

   Християн Торлозов - учител ПЕ;

   Антон Вълков - учител ПЕ

2. **Етична училищна комисия в състав:**

   2.1 **<u>Председател</u>:**

   Генка Георгиева - ст. учител НЕ

   2.2 **<u>Членове:</u>**

   Петър Петров - ст. учител ПЕ;

   Красимира Михайлова - ст. учител ПЕ;

   Станиела Рачева - учител ПЕ

3. **Училищна комисия за приобщаване и превенция на ранното напускане в състав:**

   3.1 **<u>Председател:</u>**

   Калина Кръстева - ЗДУД;

   3.2 **<u>Членове</u>:**

   Магдалена Ганева - педагогически съветник;

   Соня Кирова - ст. учител НЕ;

   Християн Торлозов - учител ПЕ;

   Живка Бурнева - учител НЕ;

   Мария Гемеджиева - ст. учител ПГ

4. **Училищна комисия по трудови и битови злополуки в състав:**

4.1 **Председател:**

Дора Лазарова - ЗДАСД;

4.2 **Членове:**

Радост Костова - учител НЕ;

Роза Мановска - ЗАС

5. **Училищна комисия за професионално ориентиране в състав:**

5.1 **Председател:**

Магдалена Ганева - педагогически съветник

5.2 **Членове:**

Денислава Атанасова - учител ПЕ;

Пенка Кушкиева - ст. учител ПЕ;

Иванка Аврамова - учител ПЕ;

Станиела Рачева - учител ПЕ;

Валентин Каранашев - Ръководител направление „ИКТ“

6. **Комисия за квалификационна дейност в състав:**

6.1 **Председател:**

Диянка Алексиева - главен учител ПЕ

6.2 **Членове:**

Всички председатели на методически обединения

7. **Комисия за гражданското и интеркултурно образование:**

7.1. **Председател:**

Добринка Иванова - учител ПЕ

7.2. **Членове:**

Теменужка Атанасова - учител НЕ;

Нина Баева - ст. учител НЕ;

Мая Тодорова - учител ПЕ;

Мариела Григорова - ст. учител чужд език НЕ;

Диляна Къчева - учител ГЦОУД;

Нели Вълкова - ст. учител ПГ

8. **Комисия за здравно и екологично образование:**

8.1 **Председател:**

Диянка Алексиева - главен учител ПЕ;

8.2 **Членове:**

Диана Бакърджиева - ст. учител НЕ;

Женя Петрова - ст. учител ПГ;

Станиела Рачева - учител ПЕ;

Стоилка Колева - мед. специалист

**9. Комисия за Музей „Юрий Гагарин“ - Сливен:**

9.1 **Председател:**

Мария Георгиева - ст. учител ПЕ;

9.2 **Членове:**

Мариела Григорова - ст. учител чужд език НЕ;

Магдалена Георгиева - учител ПЕ.